Rechtsanwaltskammer München

Wir sind mit über 23.000 Mitgliedern die größte Rechtsanwaltskammer in Deutschland. Zu unseren vielfältigen Aufgaben als Körperschaft des öffentlichen Rechts gehören u.a. die Zulassung zur Anwaltschaft, die Beratung unserer Mitglieder, die Berufsaufsicht, die Aus- und Fortbildung der Juristen, Rechtsanwälte und Fachangestellten sowie vieles mehr. In unserer Geschäftsstelle sind rund 60 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter tätig.

Für unsere Geschäftsstelle suchen wir **baldmöglichst**

Werkstudenten/-innen (m/w/d)

(in Teilzeit)

oder

Studentische Mitarbeiter/-innen (m/w/d)

Sie werden in unserer Geschäftsstelle vielseitig eingesetzt und erhalten damit einen umfassenden Einblick in die Arbeit der Rechtsanwaltskammer München.

Zu Ihren Aufgaben gehört die Unterstützung der einzelnen Fachabteilungen sowie des zentralen Posteingangs und des Dokumentenmanagements und allgemeine Bürotätigkeiten.

Ihr Profil

- Sie sind eingeschriebene/-r Studentin/Student (m/w/d).
- Sie arbeiten selbständig, strukturiert, präzise und verlässlich und sind versiert im Umgang mit gängigen EDV-Programmen wie MS-Office.
- Sie haben eine schnelle Auffassungsgabe, Organisationstalent und arbeiten gerne im Team.

In den Semesterferien ist eine Erhöhung auf Vollzeit möglich.

Wir bieten
Ein attraktives Einkommen mit einer Arbeitszeit von bis zu 20 Std./Woche sowie einen sicheren Arbeitsplatz in einem flexiblen und freundlichen Team im Herzen Münchens (direkt an der S-Bahn-Haltestelle Isartor). Weitere Informationen über die Rechtsanwaltskammer München finden Sie unter www.rak-m.de.

Wir freuen uns auf Sie!

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit ausführlichen Unterlagen elektronisch an:
Rechtsanwaltskammer München
Frau Geschäftsführerin Brigitte Doppler
Tal 33, 80331 München
Tel.: 089/532944-85; E-Mail: bewerbung@rak-m.de,
Stichwort: Bewerbung Werkstudent