



Rechtsreferendar (w/m/d)

Standort: Putzbrunn bei München

Stellenummer: 230480

Stellenprofil: Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten und zuverlässigen Referendar (w/m/d) für unsere internationale Rechtsabteilung in Putzbrunn bei München.

Wir bieten wertvolle und examensrelevante Einblicke in verschiedene Bereiche der Rechtsabteilung eines international agierenden Technologieunternehmens. Unsere Schwerpunkte liegen im Vertragsrecht, Arbeitsrecht, Umweltrecht, Gesellschaftsrecht, Datenschutzrecht, Compliance, Patentrecht, Markenrecht, Medizinrecht. Du arbeitest in einem internationalen Team, zusammen mit unseren Anwälten in EMEA und den USA. Bei der Einbindung in spezifische Projekte besteht die Möglichkeit den Prozess aktiv mitzugestalten. Während Deiner Tätigkeit wirst Du fachlich sowie organisatorisch durch Deinen persönlichen Sponsor begleitet. Du bist in ein motiviertes und erfahrenes Team von Syndikusrechtsanwälten/innen und Patentanwälten/-innen integriert, dass Dich gern bei Deiner Ausbildung und Berufswahl begleitet. Der Einsatz ist sowohl als Nebentätigkeit während des Referendariats als auch im Rahmen der Anwalts- oder Wahlstation möglich.

Diese Position wird an unserem Standort in Putzbrunn bei München besetzt und könnte, je nach Aufgabenbereich und geschäftlichen Erfordernissen, flexible Möglichkeiten für ein hybrides Arbeitsmodell bieten, d.h. einen Teil der Zeit könnte remote von zu Hause aus gearbeitet werden.*

Aufgaben:

- Prüfung und Beurteilung von Sachverhalten in den oben genannten Rechtsgebieten und Jurisdiktionen
- Analyse von anspruchsvollen rechtlichen Fragestellungen mit deutschem, europäischem und internationalem Bezug
- Aufarbeitung von neuen höchstrichterlichen Entscheidungen
- Recherche zu komplexen internationalen Fragestellungen
- Mitarbeit beim Aufsetzen von Verträgen und Entwickeln von Templates
- Anpassung von Verträgen nach Kunden- oder Lieferantenrückmeldungen
- Entwurf von Satzungen und Unterstützung beim Entwurf von Policies
- Updates zu länderspezifischen Gesetzen, Verordnungen und Richtlinien
- Mit zunehmender Erfahrung kannst du auch weitere Aufgaben in unserem Team übernehmen

Erforderliche Qualifikationen:

- Erfolgreicher Abschluss des ersten juristischen Staatsexamens
- Vorkenntnisse in den genannten Rechtsgebieten sind wünschenswert
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Systematische und pragmatische Arbeitsweise
- Eigenverantwortliche Herangehensweise
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte präzise und verständlich darzustellen
- Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Kommunikationsstärke
- Teamplayer
- Gute MS Office Kenntnisse

*Remote Arbeitsverhältnisse sind mit entsprechender Genehmigung und unter Einhaltung der Gore-Remote-Arbeitsrichtlinien im Land der Beschäftigung zulässig.

Was wir Ihnen bieten:

Wir bei Gore bieten umfangreiche und konkurrenzfähige Vergütungen sowie freiwillige Leistungen. Unter diesen finden sich Sportangebote, eine Mitarbeiteraktienbeteiligung, eine betriebliche Altersvorsorge, Work-Life-Balance, Zuschüsse zur Kinderbetreuung, ein großzügiger Urlaubsanspruch, flexible Arbeitsprogramme, bezuschusste Kantinen und Kaffee-Ecken. Bei Gore finden Sie eine einzigartige Kultur, Diversität, Gerechtigkeit, Inklusionsinitiativen und die Möglichkeit, sich weiter zu entwickeln. Erfahren Sie mehr unter www.gore.de/karriere

Gerne beantwortet unser Talent Acquisition Team Ihre Fragen unter
+800 4612 2800 (gebührenfrei)
oder **+49 (0) 89 4612 2800.**



Top 2023
Company



Together, improving life

GORE and Together, improving life designs are trademarks of W. L. Gore & Associates